

Wir suchen Verstärkung

Die Projektgesellschaft Kiel-Gaarden GmbH betreibt auf dem Kieler Ostufer die Büros Soziale Stadt in Gaarden und Neumühlen-Dietrichsdorf, das Stadtteilbüro Ost und das Wirtschaftsbüro Gaarden. Auftraggeberin der Büros ist die Landeshauptstadt Kiel. Gemeinsames Ziel ist es, die Entwicklungen auf dem Kieler Ostufer aktiv vor Ort zu unterstützen.

Wir sind ein 12-köpfiges, buntes Team aus Geograph*innen, Wirtschaftsberatern, Medienfachleuten und Student*innen und wünschen uns zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung durch eine*n engagierte*n

Stadtteilmanager*in für Kiel-Gaarden

die/der unser Team mit 24 Stunden pro Woche verstärkt.

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie organisieren und entwickeln Begegnungsformate und Kulturevents.
Aktuell sind die KulturRotation 143 und das Reparatur-Café Gaarden die beiden Hauptformate.
- Sie unterstützen und beraten neue und bestehende Vereine, Initiativen und Projekte.
- Sie treiben die Vernetzung der vielfältigen Gaardener Akteurslandschaft voran.
- Sie entwickeln passende Mitwirkungsformate für die Gaardener*innen - häufig in Abstimmung mit städtischen Stellen - und führen diese durch.
- Sie präsentieren die Büros und den Stadtteil bei Rundgängen, in Veröffentlichungen, bei externen Veranstaltungen und in Gremien der Politik und Verwaltung.
- Sie sind Ansprechpartner*in für Anfragen aus der Verwaltung.

Sie bringen mit:

- Gründliche Kenntnisse und Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmanagement.
- Erste Berufserfahrung mit Bezug zum Stadtteilmanagement.
- Eine abgeschlossene Hochschulbildung oder gleichwertige Qualifikation, z.B. in Geographie, Sozialer Arbeit, Stadt- oder Raumplanung.
- Erste Kenntnisse und Erfahrungen in den Themen Beteiligung und Moderation.
- Spaß an der Kommunikation mit den unterschiedlichsten Menschen.
- Die Bereitschaft, dauerhaft in Präsenz zu arbeiten und nur als Ausnahme im Homeoffice
- und die Bereitschaft, an einzelnen Wochenenden oder Abenden zu arbeiten.

Wünschenswert sind zudem Erfahrungen im Umgang mit Akteur*innen aus Politik und Verwaltung. Von großem Nutzen ist eine sehr gute Ausdrucksfähigkeit und ein klarer, strukturierter Schreibstil. Zudem freuen wir uns, wenn Sie den Stadtteil Gaarden bereits kennen. Auch Sprachkenntnisse aus den in Kiel-Gaarden stark vertretenen Nationalitäten sind sehr hilfreich.

Gaarden ist ein bunter und vielfältiger Stadtteil. Die Arbeit, die Menschen und die täglichen Herausforderungen im Stadtteil sind es auch. Wir wünschen uns eine*n Kolleg*in, die/der sich den wechselnden Akteur*innen und Themen mit Spaß und Empathie nähert, kreative Lösungen und Projekte entwickelt, gerne im Team arbeitet, sich gut organisieren kann und Talent für die Kommunikation mit den verschiedensten Menschen und Zielgruppen mitbringt.

Wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- ein motiviertes, dynamisches und kollegiales Team
- Entgelt in Anlehnung an die Entgeltgruppe 10 TVöD VKA
- eine unbefristete Beschäftigung
- 30 Tage Urlaub (anteilig)
- familienfreundliches, flexibles Arbeiten
- Raum für fachliche und persönliche Weiterbildung
- Zuschuss zu Hansefit und Jobticket

Für unsere Arbeitsabläufe ist eine Aufteilung der 24 Wochenarbeitsstunden auf 4 Tage die optimalste Lösung. Falls Sie eine andere Aufteilung präferieren, fragen Sie gerne bei uns nach.

Bis zum 15. März freuen wir uns über Ihre Bewerbungen

Unser Kontakt:

Jessica Hamann

Tel. 0431-9799 53 40

jessica.hamann@kieler-ostufer.de

Mehr Infos über uns und unsere Arbeit finden Sie auf unserer Webseite www.kieler-ostufer.de